



**Mairie de Carnac**  
Place de la Chapelle B.P. 80  
56341 CARNAC CEDEX  
02.97.52.06.86  
[accueil@carnac.fr](mailto:accueil@carnac.fr)

## RESERVATION d'un VEHICULE

DATE et HEURE du début de la réservation : .....

DATE et HEURE de fin de la réservation : .....

Nom de l'association : .....

Nom du demandeur : .....

Nom du conducteur : .....

Adresse : .....

Tél : ..... Mail : .....

OBJET DU DEPLACEMENT : .....

**- Les clés sont à retirer puis à redéposer à l'accueil de la mairie aux heures d'ouverture au public.**

- Le demandeur doit remettre, au service de réservation en mairie **une attestation d'assurance couvrant les risques encourus**, à la signature du présent acte de réservation, ainsi qu'une photocopie du permis de conduire du conducteur du véhicule.

Dans le cadre de la lutte contre la propagation de la COVID, avant de rendre le véhicule emprunté, **veuillez procéder à la désinfection avec un gel virucide de toutes les parties « contact »** :

- Volant - Levier de vitesse  
- Poignées de portes - Tableau de bord  
- Sièges (si leur revêtement le permet)  
ect.

VU POUR ACCEPTATION

A....., le.....20.....

Signature du demandeur

BON POUR RESERVATION DEFINITIVE

A Carnac, le.....20.....

Pour le Maire, l'Adjointe Déléguée

- Fiche à retourner à la Mairie de CARNAC, complétée et signée.